

Рассмотрено
педагогическом совете

на

Протокол № 2

от 22.11.2013г.

Утверждаю:

Директор МКОУ детского дома
«Ласточкино гнездышко»

Е.А. Жунда

Приказ № от

ПОЛОЖЕНИЕ

О Службе примирения муниципального казенного образовательного
учреждения

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

детского дома «Ласточкино гнездышко»

1. Общие положения

1.1. Служба примирения муниципального казенного образовательного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детского дома «Ласточкино гнездышко» (далее – Служба примирения, далее- детский дом) является объединением участников воспитательного процесса, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков, и построению конструктивных отношений в детском доме.

1.2. Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на конфликты и противоправное поведение с причинением вреда. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта должно предлагаться в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации администрация детского дома может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Служба примирения создается из сотрудников детского дома. В работе службы примирения детского дома по согласованию с администрацией детского дома могут участвовать медиаторы-ведущие восстановительных программ из сторонних организаций.

1.5. Правовыми основами деятельности Службы примирения являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ФЗ от 24.07.1998 №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. 23.07.2008);
- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы, раздел 5 «Дружественное детям правосудие» (утверждена указом президента Российской Федерации);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2015 г. (о направлении Методических рекомендаций по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях);
- Концепция развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе

совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации;

- Стандарты восстановительной медиации (разработаны и утверждены Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации 17 марта 2009 г.);
- Положение о Службе психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения в системе образования Кемеровской области;
- Настоящее Положение.

2. Миссия, цели и задачи Службы примирения

2.1. Миссия Службы примирения: снижение агрессии и социальной напряженности, утверждение позитивно-конструктивных способов социального взаимодействия в воспитательном пространстве детского дома и общ.

2.2. Целями деятельности Службы примирения являются:

- утверждение в воспитательном пространстве новых способов реагирования на конфликты и проблемные ситуации на основе принципов медиативного и восстановительного подходов и развитие восстановительной культуры отношений у всех участников воспитательного процесса;
- содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода.

2.3. Задачи Службы примирения:

- развитие социально-психологической (коммуникативной) компетентности участников воспитательного процесса;
- формирование адаптивных и эффективных стратегий социального реагирования и поведения в конфликте;
- формирование у участников воспитательного процесса умения разрешать конфликты мирным путем;
- воспитание уважения и толерантного отношения к другому человеку, в том числе – «партнеру по конфликту»;
- профилактика деструктивных и криминальных последствий конфликтов;
- помощь в разрешении конфликтов и проблемных ситуаций в воспитательном пространстве.

3. Принципы деятельности Службы примирения

3.1. Деятельность Службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности предполагает добровольное участие педагогов и воспитанников в работе Службы примирения; обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт на участие в программах Службы примирения.

3.1.2. Принцип конфиденциальности означает запрет на разглашение полученных в ходе программ сведений (исключение – информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности).

3.1.3. Принцип нейтральности означает запрет вставать на сторону одного из участников конфликта; служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности стороны, а является независимым посредником.

3.1.4. Принцип ответственности подразумевает полную ответственность сторон за активное участие в разрешении конфликта, самостоятельный поиск и принятие решения; а для медиатора – за ходом процедуры и соблюдение принципов.

3.1.5. Принцип адресности предполагает работу лично со сторонами – участниками конфликта.

3.1.6. Принцип информированности подразумевает, что медиатор обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях.

3.1.7. Принцип профессионализма подразумевает обязательное наличие при работе Службы профессионального сопровождения (включая обучение конфликтологии, медиации, восстановительному подходу).

3.1.8. Принцип самостоятельности службы примирения подразумевает, что Служба примирения самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.

3.2. В случае реализации восстановительных программ, медиатор обязан соблюдать следующие принципы восстановительного подхода:

3.2.1. Восстановление у участников конфликта/правонарушения способности понимать свою ситуацию и ситуацию второй стороны, переосмысливать и исправлять ее.

3.2.2. Ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был правонарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда (или принесенной обиды) насколько возможно силами самого нарушителя. Исцеление жертвы (если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного жертве вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких.

3.2.3. Принятие самими участниками конфликтной ситуации на себя ответственности по ее урегулированию, исключающее насилие или дальнейшее причинение вреда; прекращение взаимной вражды и нормализация отношений.

3.2.4. Планирование сторонами конфликта своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения.

3.2.5. Помощь близких и уважаемых людей в актуализации у участников конфликтной ситуации /правонарушения нравственных установок (ориентиров), отсутствие которых привело к конфликту/правонарушению. Поддержка позитивных изменений и выполнения заключенного примирительного договора (плана) со стороны родных, близких и сообщества детского дома.

4. Организация деятельности службы примирения

4.1. Состав службы примирения детского дома включает двух и более медиаторов из числа педагогов детского дома, прошедших очное обучение по

восстановительному подходу (восстановительной медиации), одного Куратора. Куратор, утверждаемый приказом директора детского дома, осуществляет Руководство Службой примирения.

4.2. Службе примирения предоставляется помещение для проведения собраний и примирительных (восстановительных) программ, а также возможность использования иных ресурсов детского дома, таких как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

4.3. Должностные лица детского дома оказывают содействие в распространении информации о деятельности Службы примирения среди участников воспитательного процесса.

4.4. Служба примирения может взаимодействовать с психологом, социальным педагогом и другими сотрудниками детского дома.

4.5. Администрация детского дома содействует Службе примирения в осуществлении взаимодействия с социальными службами и другими организациями, комиссиями по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.6. В случае если примирительная программа проводилась по факту совершения правонарушения, по которому возбуждено уголовное дело, руководство детского дома может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, его деятельное раскаяние в совершенном правонарушении, достижение примирения с потерпевшими и иных действий правонарушителя, направленных на компенсацию вреда, причиненного потерпевшему.

4.7. Проведение мероприятий Службы примирения и заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса проводятся согласно плану, утвержденному директором детского дома, а также – по обращению в случаях возникновения конфликтов и споров.

5. Порядок проведения восстановительных примирительных программ Службы

5.1. Служба примирения может получать информацию (материалы) о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, воспитанников, администрации детского дома и из иных источников.

5.2. По результатам изучения полученной информации (материалов) Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица детского дома.

5.3. Реализация примирительной программы начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в ней. Если один из участников конфликта является несовершеннолетним, то для проведения программы необходимо письменное согласие воспитателя или законного представителя.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность руководство детского дома, и, при необходимости, производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с конфликтующими сторонами и должностными лицами проводит Куратор Службы примирения.

5.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия воспитателя/законного представителя.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости Служба примирения передает копию примирительного договора руководству детского дома.

5.11. Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости Служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации, психологической помощи и др.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором детского дома по предложению службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.

6.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».

План работы

Службы примирения МКОУ детского дома «Ласточкино гнездышко» на 2018 - 2019 учебный год

№ п/п	Запланированное мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	Заседания Службы примирения, обсуждение актуальных проблем и вопросов.	1 раз в квартал	Куратор Службы примирения
2	Проведение программ примирения при участии медиаторов	По мере необходимости	Члены Службы Примирения. Медиаторы
3	Консультирование по вопросам работы Службы примирения (медиации)	По запросу воспитанников, сотрудников детского дома	Члены Службы примирения. Медиаторы.
4	Организация и проведение ознакомительных мероприятий «Работа Службы примирения»	Ноябрь 2018 г.	Члены Службы примирения. Медиаторы.
5	Распространение памяток, буклетов по вопросам разрешения конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены Службы примирения. Медиаторы.
6	Анкетирование воспитанников по вопросам возникновения конфликтов в детском доме и в школе.	Декабрь - февраль	Члены Службы примирения. Медиаторы.
7	Организация взаимодействия с районными службами.	В течение года	Куратор Службы примирения